

**COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.**  
**SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL**  
**POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS**  
**PERSONALES**  
**COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.**

Código: SGI-PO-004

Versión: 001

Fecha: 05/02/2018

Página 1 de 7

**Razón social:** COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.  
**NIT:** 860.069.182-1  
**Domicilio:** AV. 68 No. 37B- 51 Sur  
**Teléfono:** 7700560 Ext.  
**Correo electrónico:** [privacidaddedatos@cga.com.co](mailto:privacidaddedatos@cga.com.co)

## I. NORMATIVIDAD LEGAL Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente política de Tratamiento de datos personales, se expide de conformidad a la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y demás disposiciones complementarias, para garantizar por parte de la COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A. (en adelante, "CGA" o la "Compañía") como responsable del manejo de información personal, el cumplimiento y aplicación de la normatividad vigente.

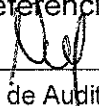
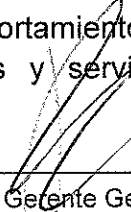
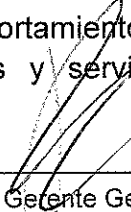
## II. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y SU FINALIDAD

La presente política se regirá bajo los principios de finalidad, libertad, veracidad, seguridad y confidencialidad de los datos personales de sus empleados, proveedores y clientes. La información recolectada por CGA será incluida en una base de datos, la cual únicamente tiene acceso el personal autorizado por la Compañía, garantizando la reserva de la misma.

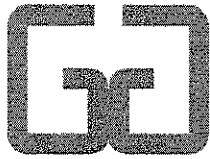
COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A., hará uso de los datos personales para las finalidades descritas a continuación, y podrán ser transmitidos a sus filiales, vendedores y quienes actuarán en nombre de la misma. De igual forma, podrá transferir los datos personales a las autoridades pertinentes, cuando sea requerido. En caso de transmisión o transferencia de los datos personales, CGA solicitará la autorización expresa de los titulares.

Dichos datos serán utilizados para:

- Proporcionar acceso a nuestro sitio web
- Analizar el uso que se hace del sitio web ó la entrega de ofertas y pedidos de forma individual o agregada.
- Reunir información demográfica, intereses y comportamientos que nos permitan entender mejor y adaptar los productos y servicios a sus preferencias.

|  |   |  |
|--|---|--|
| <br>Jefe de Auditoria | <br>Asesores Jurídicos | <br>Gerente General |
| <b>ELABORÓ</b>   | <b>REVISÓ</b>   | <b>APROBÓ</b>  |

*Cláusula de Confidencialidad. Esta información es propiedad intelectual de COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A. Cualquier cambio, copia o reproducción debe ser autorizada por el Director o Gerente de área y posteriormente aprobado por el Representante del Sistema de Gestión Integral.*



**COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.**

**SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL  
POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS  
PERSONALES  
COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.**

Código:SGI-PO-004

Versión: 001

Fecha: 05/02/2018

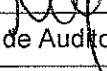

Página 2 de 7

- d. Ejecutar la relación contractual existente con los clientes, proveedores y trabajadores
- e. Desarrollar el proceso de selección, evaluación, y vinculación laboral
- f. Información general para facturación y registros contractuales
- g. Informar sobre nuestros productos, servicios, promociones e información publicitaria de la Compañía General de Aceros.
- h. Realizar encuestas de satisfacción
- i. Estadísticas contractuales, de mercado y de servicio ofrecidos o prestados
- j. Soportar procesos de auditoría interna o externa
- k. Consultar y evaluar la información que sobre los Titulares se encuentre almacenada en las bases de datos de cualquier central de riesgo crediticio, financiero, de antecedentes judiciales o de seguridad legítimamente constituida, de naturaleza estatal o privada, nacional o extranjera.

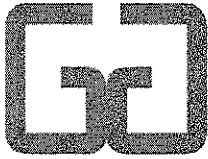
### III. DERECHOS DE LOS TITULARES

De conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012, los Titulares podrán ejercer los siguientes derechos por intermedio de un Representante o apoderado y por causahabientes quienes deberán acreditar tal calidad:

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales con la COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada a COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A., salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento;
- c. Ser informado por la COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A., previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a los datos personales;
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante la COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.

|  |                    |  |
|--|--------------------|--|
| <br>Jefe de Auditoría | Asesores Jurídicos | <br>Gerente General |
| <b>ELABORÓ</b>   | <b>REVISÓ</b>      | <b>APROBÓ</b>  |

*Cláusula de Confidencialidad. Esta información es propiedad intelectual de COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A. Cualquier cambio, copia o reproducción debe ser autorizada por el Director o Gerente de área y posteriormente aprobado por el Representante del Sistema de Gestión Integral.*



COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.

SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL  
POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS  
PERSONALES  
COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.

Código:SGI-PO-004

Versión: 001

Fecha: 05/02/2018

Página 3 de 7

- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

#### IV. ÁREA RESPONSABLE DE ATENDER CONSULTAS, SOLICITUDES O RECLAMOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Para el ejercicio de los derechos del Titular de la información, el área de Servicio al cliente será la responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos, cuyo correo electrónico es [privacidaddedatos@cga.com.co](mailto:privacidaddedatos@cga.com.co)

#### V. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS DE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN

Los Titulares o sus causahabientes que requieran consultar la información personal que reposa en la base de datos de la COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A. o que consideran que dicha información debe ser objeto de corrección, actualización, supresión o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley 1582 de 2012, podrán tramitar su solicitud mediante el correo electrónico [privacidaddedatos@cga.com.co](mailto:privacidaddedatos@cga.com.co) o remitiendo su petición por escrito, al área Servicio al cliente de lunes a viernes en horario 7:00 am a 4:30 pm, en la ciudad de Bogotá, dirección Av. 68 No. 37B- 51 Sur.

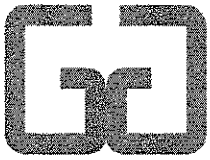
Teniendo en cuenta el motivo de la solicitud, se gestionará bajo los siguientes parámetros:

##### a. Procedimiento para consultas.

- Verificación de la identificación del Titular. Si la solicitud es formulada por una persona distinta del Titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquél de conformidad con las leyes vigentes, la solicitud será rechazada.

|                   |                    |                 |
|-------------------|--------------------|-----------------|
| Jefe de Auditoria | Asesores Jurídicos | Gerente General |
| ELABORÓ           | REVISÓ             | APROBÓ          |

*Cláusula de Confidencialidad. Esta información es propiedad intelectual de COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A. Cualquier cambio, copia o reproducción debe ser autorizada por el Director o Gerente de área y posteriormente aprobado por el Representante del Sistema de Gestión Integral.*



**COMPANÍA GENERAL DE ACEROS S.A.**  
**SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL**  
**POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS**  
**PERSONALES**  
**COMPANÍA GENERAL DE ACEROS S.A.**

Código: SGI-PO-004

Versión: 001



Fecha: 05/02/2018

Página 4 de 7

- Tiempo de respuesta de solicitud. La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

**b. Procedimiento para presentar reclamos, corrección, supresión, revocatoria de la autorización.**

- El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al Responsable del Tratamiento o al Encargado del Tratamiento, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
- Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
- El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
- El Titular tiene derecho a solicitar la supresión o eliminación de sus datos personales en las bases de datos de la COMPANÍA GENERAL DE

|   |                    |   |
|---|--------------------|---|
| Jefe de Auditoria  | Asesores Jurídicos | Gerente General  |
| <b>ELABORÓ</b>  | <b>REVISÓ</b>      | <b>APROBÓ</b>   |

*Cláusula de Confidencialidad. Esta información es propiedad intelectual de COMPANÍA GENERAL DE ACEROS S.A. Cualquier cambio, copia o reproducción debe ser autorizada por el Director o Gerente de área y posteriormente aprobado por el Representante del Sistema de Gestión Integral.*

|  |  |                    |
|--|--|--------------------|
|  | <b>COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.</b>   | Código: SGI-PO-004 |
|  | <b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL<br/>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS<br/>PERSONALES<br/>COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.</b> | Versión: 001       |
|  |  | Fecha: 05/02/2018  |
|  |  | Página 5 de 7      |

ACEROS S.A., sin embargo, el derecho de supresión se podrá negar cuando:

- a. El Titular tenga un deber legal o contractual que le exija su permanencia.
- b. La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- c. Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del Titular, para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el Titular.

## VI. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

En cumplimiento al principio de seguridad de la información, contenida en la Ley 1582 de 2012, la COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A., efectuará todas las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, tales como:

- a. Restricción de acceso a los registros por parte de personal no autorizado.
- b. Seguimiento a cambios en la data maestra.
- c. Puesta de perfil de acceso al ERP acorde con las funciones del cargo.
- d. Acceso a información de cliente en el sistema de almacenamiento de datos de planos, acorde con las funciones del cargo y necesarias para la prestación de los servicios al cliente.
- e. Control de acceso a data maestra de proveedores, clientes y empleados acorde con los perfiles de cargo.

### **Generalidades:**

- a. La persona o empresa que haga uso de los canales de comunicación de la CGA y provea sus datos personales, consentirá la recolección, almacenaje, transferencia y procesamiento de la información estipulada de acuerdo con los fines estipulados en esta política de privacidad, mediante la afirmación expresa de dicha voluntad.
- b. Dentro de la información recolectada y procesada por CGA, se encuentran:

|                       |                    |                     |
|-----------------------|--------------------|---------------------|
| <br>Jefe de Auditoria | Asesores Jurídicos | <br>Gerente General |
| <b>ELABORÓ</b>        | <b>REVISÓ</b>      | <b>APROBÓ</b>       |

*Ciáusula de Confidencialidad. Esta información es propiedad intelectual de COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A. Cualquier cambio, copia o reproducción debe ser autorizada por el Director o Gerente de área y posteriormente aprobado por el Representante del Sistema de Gestión Integral.*

|  |  |                    |
|--|--|--------------------|
|  | <b>COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.</b>             | Código: SGI-PO-004 |
|  | <b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL</b>                 | Versión: 001       |
|  | <b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES</b> | Fecha: 05/02/2018  |
|  | <b>COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.</b>             | Página 6 de 7      |

- Identificación y ocupación: nombre, dirección, número de teléfono y dirección de correo electrónico. Esto comprende la información proporcionada al momento de registrarse para usar sitio web de la Compañía.
- Datos de transacción y comunicaciones: Encuesta que haya completado utilizada para propósitos de la compañía. Cookies y detalle de sus visitas a nuestros sitios web, incluyendo el tráfico de datos de ubicación, weblogs, dirección IP y otros datos de comunicaciones.

c. Sitios Web Vinculados

En el caso que la página web corporativa proporcione vínculos de hipertexto a otros sitios web, sobre los cuales no se tiene el control y que puedan contener disposiciones de privacidad distintas a las establecidas en esta Política de Privacidad, la CGA no se hace responsable y declina toda responsabilidad sobre las prácticas o políticas de privacidad esos sitios vinculados. Se recomienda leer las políticas de privacidad de los demás sitios web para poder comprender cómo recolectan, usan y comparten los datos personales ya que internet es un sistema abierto, y no se garantiza que terceros no autorizados no puedan, en algún momento, vencer esas medidas o usar sus datos personales con fines inapropiados. CGA no se hace responsable por el tratamiento de datos personales realizados por los sitios web vinculados, ni por el cumplimiento de las obligaciones de habeas data por las entidades propietarias de los mismos o que los manejan.

- d. La página web corporativa y el sistema de información interno cuentan con medidas de seguridad para impedir que la información que está bajo nuestro control se pierda, se altere o se use con otros fines.
- e. La información que sea suministrada a la CGA será almacenada durante el tiempo en que se utilice la misma y puede variar su periodicidad. Nos acogemos a la ley aplicable que exija conservarlos, no se guardarán los datos personales por más tiempo del que se considera razonablemente necesario para la finalidad para la que se recogieron.

|                       |                    |                     |
|-----------------------|--------------------|---------------------|
| <br>Jefe de Auditoria | Asesores Jurídicos | <br>Gerente General |
| <b>ELABORÓ</b>        | <b>REVISÓ</b>      | <b>APROBÓ</b>       |

*Cláusula de Confidencialidad. Esta información es propiedad intelectual de COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A. Cualquier cambio, copia o reproducción debe ser autorizada por el Director o Gerente de área y posteriormente aprobado por el Representante del Sistema de Gestión Integral.*

|  |  |                    |
|--|--|--------------------|
|  | <b>COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.</b><br><br><b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL</b><br><b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS</b><br><b>PERSONALES</b><br><b>COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.</b> | Código: SGI-PO-004 |
|  |  | Versión: 001       |
|  |  | Fecha: 05/02/2018  |
|  |  | Página 7 de 7      |

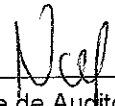
**VII. FECHA DE VIGENCIA DE LA POLÍTICA**

La presente política de privacidad entra en vigencia a partir del día cinco (5) de febrero de 2018. Cualquier cambio que se presente a la política, se informará y publicará oportunamente en la página web [www.cga.com.co](http://www.cga.com.co)




---

**FEDERICO ANGEL MATTA**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A.**

|  |                    |                 |
|--|--------------------|-----------------|
| <br>Jefe de Auditoria | Asesores Jurídicos | Gerente General |
| <b>ELABORÓ</b>   | <b>REVISÓ</b>      | <b>APROBÓ</b>   |

*Cláusula de Confidencialidad. Esta información es propiedad intelectual de COMPAÑÍA GENERAL DE ACEROS S.A. Cualquier cambio, copia o reproducción debe ser autorizada por el Director o Gerente de área y posteriormente aprobado por el Representante del Sistema de Gestión Integral.*